



## Liste des prestations PLIE 2010

### Calendrier des appels à candidatures

Cahier des charges	Site(s) concerné(s)	Date de mise en ligne	Date limite de retour des candidatures
1. Sensibilisation aux droits et devoirs du salarié et de l'employeur	Intercommunal	15/03/2010	10/04/2010
2. Accès à l'emploi - Mieux communiquer par son image	Intercommunal	15/03/2010	10/04/2010
3. Préparation et entraînement à l'entretien d'embauche	Intercommunal + Feyzin	15/03/2010	10/04/2010
4. Insertion par l'emploi et conduites addictives	Villeurbanne	15/03/2010	10/04/2010
5. Accompagnement psychologique dans le cadre des parcours socioprofessionnels des participants PLIE	Saint-Fons	25/06/2010	15/07/2010
6. La préparation d'entretien d'embauche par le Théâtre Forum	Rillieux-la-Pape	09/07/2010	26/07/2010
7. Accompagnement psychologique dans le cadre des parcours socioprofessionnels des participants PLIE	Vénissieux	06/09/2010	20/09/2010

Mars 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « Sensibilisation aux droits et devoirs du salarié et de l'employeur »
- II. Règlement de consultation

I. CAHIER DES CHARGES	
<b>Intitulé de la prestation</b>	<b>Sensibilisation aux droits et devoirs du salarié et de l'employeur</b>
<b>Besoins détectés</b>	Constat d'une connaissance partielle ou erronée du code du travail et des codes de l'entreprise par une partie du public accompagné dans le cadre du PLIE
<b>Objet de la prestation</b>	Proposer, par l'intermédiaire d'un support ludique, une sensibilisation au monde du travail et notamment la relation contractuelle entre le salarié et l'employeur
<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	12 communes de l'est lyonnais
<b>Nb participants attendus de la commune concernée</b>	60 à 80 participants pour l'ensemble des sessions
<b>Public visé</b>	Participants PLIE de l'est lyonnais
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Méthode pédagogique (adaptée à un public en rupture avec...) qui permet d'aborder les différentes thématiques de la relation contractuelle salariés/employeurs de façon ludique, interactive <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supports pédagogiques innovants</li> <li>- Animation dynamique et participative s'appuyant sur les expériences des participants</li> </ul> </li> <li>2. Sessions collectives courtes sur une demi-journée maximum <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacités du prestataire à organiser les sessions sur les territoires du PLIE</li> </ul> </li> <li>3. Réalisation d'un bilan, à l'issue de chaque session, auprès des participants et retour d'information formalisé auprès des référents</li> <li>4. Organisation d'une communication adaptée auprès des acteurs du PLIE en s'appuyant sur les équipes d'animation locale</li> <li>5. Les sessions devront être ouvertes à l'ensemble des participants du PLIE de l'est lyonnais (12 communes) quelle que soit leur commune d'habitation</li> </ol>
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 sessions d'une demi-journée réparties sur l'année avec un minimum de 6 personnes</li> <li>- Le prix proposé intégrera les temps de préparation, de restitution et de communication amont et aval</li> <li>- Le prix doit s'inscrire dans les prix pratiqués sur le marché</li> <li>- Le budget maximum alloué sera de 6000€</li> </ul>
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de sessions réalisées (une session ne peut se dérouler qu'avec un minimum de 6 personnes)</li> <li>- Le paiement sera proratisé au nombre de sessions effectivement réalisées</li> <li>- Les participants doivent être accompagnés dans le cadre du PLIE de l'Est lyonnais</li> <li>- Un effort pour mobiliser une majorité des participants PLIE issus de l'ensemble des 12 communes concernées devra être recherché</li> </ul>
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période + mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a>

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais le 22/10/2010.  <b>Lien :</b> <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a>
<b>Identification du contractant</b>	UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président
<b>Objet de la consultation</b>	Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.  Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 – 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 – Mesure 3.1.2
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul> <p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><u>Mode de passation du marché :</u> <i>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</i></p> <p><u>Type de marché :</u> Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue :</u> rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance :</u> le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options :</u> les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures :</u> 10 avril 2010</p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative) :</u> Avril 2010</p> <p><b>A compter de la notification du marché :</b> Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date indicative) :</u> 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prestation ludique, interactive</li> <li>2. Expertise, savoir-faire, références antérieures</li> <li>3. Coût</li> <li>4. Relations partenariales</li> <li>5. Seront prioritaires, les candidats n'assurant pas, par ailleurs, la mission de « référent de parcours » (limiter l'auto-prescription)</li> </ol>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation :</p> <p><u>Par courrier à UNI-EST</u> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest</p> <p><u>Par mail</u> à <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> et <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a></p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p><u>Suivi de la prestation - équipe locale :</u> Brigitte Sebert, chef de projet PLIE (04.78.03.68.58) - <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a> Valérie Laigle, animatrice de parcours PLIE - <a href="mailto:valerie.laigle@mairie-villeurbanne.fr">valerie.laigle@mairie-villeurbanne.fr</a></p>

Mars 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « Accès à l'emploi – Mieux communiquer par son image »
- II. Règlement de consultation

I. CAHIER DES CHARGES	
<b>Intitulé de la prestation</b>	<b>Accès à l'emploi – Mieux communiquer par son image</b>
<b>Besoins détectés</b>	<p>Les personnes en recherche d'emploi sont nombreuses à exprimer un manque de confiance en elles notamment dans le cadre de leurs démarches professionnelles. Elles souffrent également d'un déficit d'image, dû notamment à un isolement social et parfois un manque de connaissance sur les savoirs-être nécessaires afin d'intégrer le marché de l'emploi. Dans le cadre d'un accompagnement socio professionnel Plie, les référents de parcours font état de leur difficultés à aborder et traiter les problèmes de comportement au global. Une fois détectées, ces difficultés qui représentent un réel frein à l'insertion professionnelle, nécessitent la mise en place d'un accompagnement individualisé et spécialisé, expertise que ne possèdent pas les référents de parcours.</p>
<b>Objet de la prestation</b>	<p>L'action s'inscrit en complément de l'ensemble des actions proposées par les structures d'insertion et vise à aider les personnes à retrouver confiance en leurs capacités, dans leur communication, dans le monde du travail, dont la vision est parfois faussée.</p> <p>Permettre aux personnes en recherche d'emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De valoriser leur image professionnelle pour gagner en confiance et réussir leur première impression</li> <li>- D'identifier les éventuels décalages entre l'image donnée et l'image perçue</li> <li>- De retrouver une image juste et positive de soi, de gagner en confiance et de faciliter la relation aux autres</li> <li>- D'optimiser leur communication verbale et non verbale afin de réussir leur entretien de recrutement</li> <li>- De leur donner les moyens de s'intégrer efficacement en entreprise</li> </ul>
<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	12 communes du PLIE de l'est lyonnais
<b>Nb participants attendus</b>	16
<b>Public visé</b>	Participants PLIE de l'est lyonnais
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les futurs participants seront préparés tant sur le plan de la communication non verbale (gestes, postures, attitudes, tenue et style vestimentaire) que sur le plan de la communication verbale (attentes du recruteur, expression des motivations et des qualités)</li> <li>- Séances collectives d'une journée menées sur la base d'apports théoriques et pratiques (mises en situation)</li> <li>- Accompagnement étayé par la recherche ou le maintien dans l'emploi</li> <li>- Capacité à mobiliser le réseau des opérateurs d'insertion socioprofessionnelle</li> <li>- Articulation avec le référent de parcours pour maintenir le lien tout au long de l'étape</li> <li>- L'action devra avoir lieu sur le site</li> </ul>
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	<p>Le montant proposé devra prendre en compte le temps de mobilisation et de communication auprès du réseau, le nombre de sessions collectives, les contacts et orientations vers les structures spécialisées, les bilans individuels de fin d'étape, et les phases administratives de bilans qualitatifs, quantitatifs et financiers.</p> <p>Le prix proposé devra s'inscrire dans les prix pratiqués sur le marché et sera compris entre 1 000€ et 1 500€ maximum</p>
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de participants accueillis (couvrir une majorité de communes du PLIE)</li> <li>- Nombres de bilans individuels</li> <li>- Nombre d'heures par session</li> <li>- Nombre d'heures de présence par participants lors des sessions</li> <li>- Un effort pour mobiliser une majorité des participants PLIE issus de l'ensemble des 12 communes concernées devra être recherché</li> </ul>
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	<p>Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période.</p> <p>+ mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a></p>

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais le 22/10/2010.
	<b>Lien</b> : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a>
<b>Identification du contractant</b>	UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président
<b>Objet de la consultation</b>	Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.  Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 – 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 – Mesure 3.1.2
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p> <p><u>Mode de passation du marché</u> : <i>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</i></p> <p><u>Type de marché</u> : Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue</u> : rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance</u> : le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options</u> : les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures</u> : 10 avril 2010</p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative)</u> : Avril 2010</p> <p><b>A compter de la notification du marché</b> : Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date indicative)</u> : 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualité de la prestation : expertise dans le domaine concerné</li> <li>- Appartenance aux réseaux spécialisés</li> <li>- Liens avec le secteur économique : structures d'insertion, entreprises</li> <li>- Modularité de la prise en charge individuelle</li> <li>- Coût</li> </ul>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation :</p> <p><u>Par courrier à UNI-EST</u> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest</p> <p><u>Par mail</u> à <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> et <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a></p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p><u>Suivi de la prestation - équipe locale</u> :</p> <p>Brigitte Sebert, chef de projet PLIE (04.78.03.68.58) - <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a></p> <p>Valérie Laigle, animatrice de parcours PLIE - <a href="mailto:valerie.laigle@mairie-villeurbanne.fr">valerie.laigle@mairie-villeurbanne.fr</a></p>

Mars 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « Préparation et entraînement à l'entretien d'embauche »
- II. Règlement de consultation

I. CAHIER DES CHARGES	
Intitulé de la prestation	Préparation et entraînement à l'entretien d'embauche
<b>Besoins détectés</b>	Constat d'un grand nombre de participants Plie qui ne franchissent pas l'étape de l'entretien d'embauche même si leurs compétences semblent en adéquation avec le profil recherché. Ce public ne maîtrise pas les codes de cet exercice et adoptent parfois un comportement en inadéquation avec ses exigences. Les participants Plie ont également beaucoup de difficultés à faire valoir leurs compétences et à expliquer leur parcours professionnel.
<b>Objet de la prestation</b>	Proposer un entraînement à l'entretien sous forme ludique. Cette prestation doit permettre aux participants de se familiariser avec cet exercice qu'est l'entretien d'embauche, d'en éviter les pièges.
<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	2 territoires d'intervention : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervention locale sur la commune de FEYZIN</li> <li>- Intervention à l'échelle intercommunale sur l'ensemble des 12 communes de l'est lyonnais</li> </ul>
<b>Nb participants attendus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participants PLIE feyzinois : Environ 20 participants</li> <li>- Participants PLIE des 12 communes de l'est lyonnais : 50</li> </ul>
<b>Public visé</b>	Toutes personnes accompagnées dans le cadre du PLIE de l'est lyonnais
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Pour l'ensemble de la prestation (Feyzin + intercommunale) :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présenter la prestation en amont auprès des référents de parcours Plie</li> <li>- Adopter une méthode pédagogique adaptée à un public en difficulté, la forme ludique et interactive est recherchée</li> <li>- Session collective de 3h à 4h</li> <li>- A l'issue de la session un temps doit être prévu pour effectuer un bilan avec les participants afin – si nécessaire – d'ajuster les futures sessions pour répondre au plus près aux besoins du public ciblé.</li> <li>- Un temps doit également être réservé pour effectuer un retour écrit qualitatif aux prescripteurs.</li> </ul> </li> <li>• <u>Concernant la prestation sur Feyzin :</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les sessions ont obligatoirement un impératif de proximité géographique. Elles doivent se dérouler sur la commune de Feyzin</li> </ul> </li> </ul>
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	<p>Le montant proposé devra prendre en compte le temps de mobilisation et de communication auprès du réseau, le nombre de sessions collectives, les contacts et orientations vers les structures spécialisées, les bilans individuels de fin d'étape, et les phases administratives de bilans qualitatifs, quantitatifs et financiers.</p> <p>Le prix proposé devra s'inscrire dans les prix pratiqués sur le marché.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>FEYZIN</u> : 3 sessions d'environ 6 personnes par session devront être proposées sur l'année. Le budget maximum alloué s'élève à 1 500€.</li> <li>• <u>Intervention à l'échelle intercommunale</u> : Entre 5 et 8 sessions. Entre 6 et 10 participants par session. Le budget maximum alloué s'élève à 4 000€.</li> </ul>
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de sessions réalisées</li> <li>- Nombre de participants accueillis</li> <li>- Nombres de bilans individuels</li> <li>- Le montant définitivement alloué sera proratisé au nombre de sessions effectuées</li> <li>- Les participants devront être accompagnés dans le cadre du PLIE de l'est lyonnais (sur le site de Feyzin pour la prestation sur la commune de Feyzin)</li> </ul>
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période + mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a>

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais le 22/10/2010.  <b>Lien</b> : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a>
<b>Identification du contractant</b>	UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président
<b>Objet de la consultation</b>	Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.  Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 – 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 – Mesure 3.1.2
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul> <p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><u>Mode de passation du marché</u> :</p> <p><i>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</i></p> <p><u>Type de marché</u> : Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue</u> : rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance</u> : le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options</u> : les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures</u> : 10 avril 2010</p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative)</u> : Avril 2010 <b>A compter de la notification du marché</b> :</p> <p>Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date indicative)</u> : 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Qualité de la prestation : caractère interactif et ludique</li> <li>2. Expertise dans le domaine concerné</li> <li>3. Réponse à l'exigence de proximité</li> <li>4. Relations partenariales</li> <li>5. Cout</li> <li>6. Seront prioritaires les candidats qui n'assurent aucune fonction de « référent de parcours »</li> </ol>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation :</p> <p>Par courrier à <b>UNI-EST</b> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest Par mail à <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> + <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a> + <a href="mailto:m.annequin@ville-feyzin.fr">m.annequin@ville-feyzin.fr</a></p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p>Suivi de la prestation - équipes locales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Offre intercommunale</i> : Brigitte Sebert, chef de projet PLIE (04.78.03.68.58) - <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a></li> <li>• <i>Offre sur Feyzin</i> : Muriel Annequin, chef de projet PLIE (04.72.21.46.65) - <a href="mailto:m.annequin@ville-feyzin.fr">m.annequin@ville-feyzin.fr</a></li> </ul>

Mars 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « insertion par l'emploi et conduites addictives »
- II. Règlement de consultation

### I. CAHIER DES CHARGES

<b>Intitulé de la prestation</b>	<b>Insertion par l'emploi et conduites addictives</b>
<b>Besoins détectés</b>	Dans le cadre d'un accompagnement socio professionnel PLIE, les référents de parcours font état de leur difficultés à aborder et traiter les problèmes de santé globale et en particulier les conduites addictives. Une fois détectées, ces difficultés qui représentent un réel frein à l'insertion professionnelle, nécessitent la mise en place d'un accompagnement individualisé et spécialisé, expertise que ne possèdent pas les référents de parcours.
<b>Objet de la prestation</b>	Proposer une démarche globale dépassant la seule dépendance, pour accompagner la personne vers un « faire autrement » dès lors qu'elle exprime un désir de changement : avant une démarche de soin, pendant une période de prise en charge médicale, ou après cette prise en charge. L'objectif étant de garder le lien avec une recherche d'emploi.
<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	VILLEURBANNE
<b>Nb participants attendus de la commune concernée</b>	10
<b>Public visé</b>	Participants PLIE de la commune indiquée
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Séances individuelles mensuelles pendant 6 mois : nombre de séances modulables en fonction de la demande du participant</li> <li>- Accompagnement étayé par la recherche ou le maintien dans l'emploi</li> <li>- Capacité à mobiliser des réseaux et structures médico sociales spécialisées</li> <li>- Articulation avec le référent de parcours pour maintenir le lien tout au long de l'étape</li> <li>- L'action devra avoir lieu sur le site</li> </ul>
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	Le montant proposé devra prendre en compte le diagnostic initial validant ou non l'entrée dans l'action, le nombre de séances individuelles, les contacts et orientations vers les structures spécialisées, les bilans tripartites en cours et en fin d'étape, et les phases administratives de bilans qualitatifs, quantitatifs et financiers. Le prix proposé devra s'inscrire dans les prix pratiqués sur le marché et sera compris entre 8 000€ et 8 300€ maximum
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de participants accueillis</li> <li>- Nombres de diagnostics préalables</li> <li>- Nombre d'heures d'accompagnement individuel</li> </ul>
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période + mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a>

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	<p>Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais le 22/10/2010.</p> <p><b>Lien</b> : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a></p>
<b>Identification du contractant</b>	<p>UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président</p>
<b>Objet de la consultation</b>	<p>Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.</p> <p>Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 – 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 – Mesure 3.1.2</p>
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul> <p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><u>Mode de passation du marché</u> : <i>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</i></p> <p><u>Type de marché</u> : Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue</u> : rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance</u> : le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options</u> : les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures</u> : 10 avril 2010</p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative)</u> : Avril 2010</p> <p><b>A compter de la notification du marché</b> : Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date indicative)</u> : 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualité de la prestation : expertise dans le domaine concerné</li> <li>- Appartenance aux réseaux spécialisés</li> <li>- Liens avec le secteur économique : structures d'insertion, entreprises</li> <li>- Modularité de la prise en charge individuelle</li> <li>- Coût</li> </ul>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation: <b>Par courrier à UNI-EST</b> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest <b>Par mail</b> à <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> et <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a></p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p><u>Suivi de la prestation - équipe locale</u> : Brigitte Sebert, chef de projet PLIE (04.78.03.68.58) - <a href="mailto:brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr">brigitte.sebert@mairie-villeurbanne.fr</a> Valérie Laigle, animatrice de parcours PLIE - <a href="mailto:valerie.laigle@mairie-villeurbanne.fr">valerie.laigle@mairie-villeurbanne.fr</a></p>

Juin 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « **Accompagnement psychologique dans le cadre des parcours socioprofessionnels des participants PLIE** »
- II. Règlement de consultation

### I. CAHIER DES CHARGES

Intitulé de la prestation	Accompagnement psychologique dans le cadre des parcours socioprofessionnels des participants PLIE (presta5)
<b>Besoins détectés</b>	<p>Les professionnels du secteur de l'insertion font remonter que les personnes en parcours d'insertion, exprime une souffrance psycho-sociale, qu'ils n'ont pas la capacité professionnelle de traiter et qui parasite le travail sur le projet professionnel. Ils souhaiteraient un espace qui permette l'expression de cette souffrance qui se situe entre le soin et l'insertion sociale.</p> <p>Il apparaît donc nécessaire de mettre en place un accompagnement psychologique qui s'articule avec l'accompagnement socioprofessionnel.</p> <p>Nous souhaitons faire appel à un intervenant de type psychoclinicien connaissant les problématiques d'insertion professionnelle.</p>
<b>Objet de la prestation</b>	<p>Proposer des entretiens d'accompagnement psychologique pour les personnes en parcours dans le PLIE. Cet accompagnement se situe entre le soin, l'insertion sociale et professionnelle, et permet aux personnes accueillies d'exprimer et de dépasser les situations psychiques dommageables pour leur inscription sociale et professionnelle.</p> <p>Apporter un appui technique aux professionnels concernés dans la prise en charge des problématiques psychiques des personnes qu'elles accompagnent par un retour régulier aux référents de parcours.</p>
<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	SAINT-FONS
<b>Nb participants attendus de la commune concernée</b>	7 PARTICIPANTS
<b>Public visé</b>	Tous publics du PLIE de la commune de Saint-Fons
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Accompagnement psychologique des personnes : entretiens de ¾ d'heure, rythme : tous les 15 Jours, ¼ d'heure en moyenne de prise de note à la suite. Durée de l'accompagnement : en fonction des besoins, évaluation de l'accompagnement toutes les 5 Séances</li> <li>2- Produire une analyse de la situation des personnes accueillies</li> <li>3- Instaurer les relais entre les personnes et les dispositifs de soins et les activités sociales</li> <li>4- Faire un retour aux référents de parcours dans la limite du principe de confidentialité imposé par le dispositif d'accompagnement psychologique</li> </ol>
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	<p>Le prix proposé devra tenir compte, des temps d'entretiens, mais aussi de la participation aux instances partenariales et de la mise en œuvre d'un comité de pilotage pour la présentation d'un bilan quantitatif et qualitatif.</p> <p>Le budget maximum alloué s'élève à 2 000€.</p>
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nombre de participants accueillis</li> <li>○ Nombre d'entretien individuels</li> <li>○ Nb et qualité des bilans par participants attestant du rendu auprès des référents</li> </ul>
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	<p>Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période + mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a></p>

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	<p>Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais du 22/10/2010 et du 08/02/2010.</p> <p><b>Lien :</b> <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a></p>
<b>Identification du contractant</b>	<p>UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président</p>
<b>Objet de la consultation</b>	<p>Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.</p> <p>Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 – 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 – Mesure 3.1.2</p>
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul> <p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><u>Mode de passation du marché :</u> <i>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</i></p> <p><u>Type de marché :</u> Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue :</u> rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance :</u> le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options :</u> les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures :</u> <b>15 JUILLET 2010</b></p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative) :</u> au plus tôt le 30 JUILLET 2010</p> <p><b>A compter de la notification du marché</b></p> <p>Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date butoir) :</u> 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualité de la prestation</li> <li>- Réponse à l'exigence de proximité</li> <li>- Relations partenariales</li> <li>- Coût</li> </ul>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation: Par courrier à <b>UNI-EST</b> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest Par mail à <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> et</p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p><u>Suivi de la prestation - équipe locale :</u> Arlette Prevost, chef de projet PLIE à Saint-Fons – 04.72.89.84.94 - <a href="mailto:arlette.prevost@plie-uni-est.org">arlette.prevost@plie-uni-est.org</a></p>

Juillet 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « *préparation d'entretien d'embauche par le Théâtre Forum* »
- II. Règlement de consultation

### I. CAHIER DES CHARGES

Intitulé de la prestation

#### La préparation d'entretien d'embauche par le Théâtre Forum

Un certain nombre de constats et réflexions partagés par les partenaires de l'emploi et de l'insertion sur la ville de Rillieux-la-Pape ont conduit à élaborer ce présent cahier des charges qui a pour objet d'utiliser la pratique théâtrale pour préparer l'entretien d'embauche avec les demandeurs d'emploi, participants du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de Rillieux.

En effet, on constate que :

Besoins détectés

- Il existe peu d'actions ou d'outils sur le territoire pour préparer l'étape de l'entretien d'embauche dans le cadre d'ateliers collectifs participatifs ou d'actions utilisant le support artistique. Ces étapes sont souvent préparées avec les conseillers en insertion professionnelle qui ne disposent que de peu de temps pour approfondir ce travail.
- De manière générale, le travail autour de la recherche d'emploi s'effectue souvent de manière individuelle, le collectif suscitant d'importantes difficultés de mobilisation chez le public en insertion professionnelle (sentiment d'échec, stigmatisation, appréhension vis-à-vis du collectif...)
- Un groupe expérimental de réflexion réunissant employeurs et demandeurs d'emploi a mis en lumière une profonde méconnaissance entre le monde employeurs et celui des demandeurs d'emploi et l'existence de nombreux apriori ou stéréotypes.
- Enfin les demandeurs d'emploi rencontrent de nombreuses difficultés à valoriser leur parcours (expériences personnelles transférables dans le monde professionnel, expérience à l'étranger...) et à argumenter sur leur capacité à surmonter certains éléments vus comme des freins par l'employeur (période d'inactivité, mobilité...)

La prestation demandée a pour objectif de :

1. mettre à profit la pratique théâtrale pour favoriser une implication des publics, et renouveler le mode d'animation du collectif
2. travailler sur l'entretien de recrutement en préparant les demandeurs d'emploi du PLIE à dépasser les représentations et surmonter les éventuels obstacles lors des entretiens d'embauche.

#### 1. L'utilisation du support théâtral

L'action sera fondée sur des pratiques artistiques empruntées au Théâtre Forum et permettra de :

- analyser et porter un regard critique sur des scénettes (jeux d'entretiens de recrutement par des professionnels du théâtre)
- impliquer les participants en les faisant rejouer les scénettes avec d'autres postures.

#### 2. Le traitement de l'entretien de recrutement dans les scénettes

Le contenu des scénettes sera travaillé avec la chargée de mission Prévention et Lutte contre les discriminations d'Uni-Est. Les scénettes et les cas traités seront adaptés aux profils et projets des participants à l'atelier (une fiche de prescription sera envoyée au prestataire, en amont de la séance et reprendra le parcours et le projet professionnel de chaque participant). Grâce à ces scénettes inventées, il s'agira de :

Objet de la prestation

- analyser les différentes situations et les différents points de vue lors d'un entretien d'embauche ; préparer les candidats à « démystifier » leur vision du recrutement, à comprendre les enjeux pour le recruteur afin d'aborder l'étape du recrutement de manière plus sereine. Cela consiste à les faire prendre conscience de leurs propres représentations (sur l'employeur, entreprise...) ;
- préparer les demandeurs d'emploi à identifier leurs atouts et leurs limites et leur donner des outils, des idées pour réagir en entretien face aux représentations possibles de l'employeur sur leur parcours, leur image, leur attitude... ? Cela consiste à les aider à construire un positionnement, une argumentation et des réponses.
- faire connaître aux demandeurs d'emploi leurs droits face aux éventuelles discriminations pour pouvoir y répondre. Cela consiste aussi à les aider à différencier ce qui est du registre des représentations et ce qui est de l'ordre d'une discrimination illégale (quelles questions peut poser un employeur ?)

Lors du déroulement de l'action, un appui de la Chargée de Mission Prévention et Lutte contre les discriminations pourra être sollicité sur de décryptage des pratiques de l'entretien de recrutement et sur la diffusion de connaissances relatives aux discriminations dans le champ de l'emploi

<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	RILLIEUX-LA-PAPE
<b>Nb participants attendus de la commune concernée</b>	Entre 15 et 25 participants PLIE de la commune de Rillieux-La-Pape
<b>Public visé</b>	Participants PLIE
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	<p>Caractéristiques relatives à la forme de la prestation souhaitée – distribution des rôles et articulation des ressources existantes :</p> <p><b><u>Une animation proposée par les comédiens :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une animation utilisant les techniques du théâtre forum et faisant participer les demandeurs d'emploi sera proposée (retour sur la scène jouée, mises en situation, mimes) par le biais de scénettes ayant pour objet de mettre en lumière les représentations ;</li> </ul> <p><b><u>Un temps d'analyse à deux voix</u></b> (les comédiens et la Chargée Mission PLCD)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un temps d'analyse participative des postures de chaque acteur devra être prévu</li> </ul> <p>La diffusion de connaissances autour des questions de discriminations par la Chargée de mission PLCD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La question des discriminations fera l'objet d'un apport théorique sur les droits des demandeurs d'emploi face à cette question (connaissance du cadre juridique des discriminations demandée).</li> </ul> <p>Caractéristiques techniques de la prestation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un module de 3h à créer sous la forme de théâtre forum mettant en scène plusieurs situations de recrutement. Plusieurs sessions indépendantes les unes des autres à programmer. Appui de la Chargée de mission PLCD.</li> <li>- 5 à 10 participants par session</li> <li>- L'action devra avoir lieu à Rillieux-la-Pape (possibilité de prévoir une salle par l'équipe d'animation du PLIE).</li> <li>- Une Articulation avec le conseiller socio-professionnel référent sera attendue (retour au référent sur la participation du demandeur d'emploi dans l'action).</li> </ul>
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	Le prix proposé devra tenir compte, des temps de préparation, de mise en œuvre effective du module avec les temps de « scénettes » et les temps d'articulation avec l'intervention de la chargée de mission LCD d'UNI-EST et enfin les temps de reporting auprès des référents de parcours. Le budget maximum alloué s'élève 2 520€.
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nature et qualité de l'animation proposée (mode d'animation choisi, pédagogie et mise en scène théâtrale employée lors de la session pour solliciter la participation des demandeurs d'emploi, déroulement du module, phasage)</li> <li>- Prise en compte et mise en œuvre du partenariat avec la Chargée de mission Prévention et Lutte contre les Discriminations</li> <li>- nombre de sessions : <b>entre 2 et 4 sessions</b></li> <li>- nombre de participants : <b>entre 15 et 25 personnes</b></li> </ul> <p>En dessous d'un nombre minimal de participants (4), l'équipe d'animation du PLIE se réserve le droit de reporter la session.</p>
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période + mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a>

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	<p>Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais du 22/10/2010 et du 08/02/2010.</p> <p><b>Lien</b> : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a></p>
<b>Identification du contractant</b>	<p>UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président</p>
<b>Objet de la consultation</b>	<p>Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.</p> <p>Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 - 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 - Mesure 3.1.2</p>
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul> <p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><u>Mode de passation du marché</u> : <i>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</i></p> <p><u>Type de marché</u> : Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue</u> : rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance</u> : le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options</u> : les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures</u> : <b>26 JUILLET 2010</b></p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative)</u> : AOUT 2010 <b>A compter de la notification du marché</b></p> <p>Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date butoir)</u> : 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- qualité de la prestation : créativité et originalité des outils proposés</li> <li>- capacité à proposer un mode participatif fort et adapté au public</li> <li>- Prise en compte et mise en œuvre du partenariat avec la Chargée de mission Prévention et Lutte contre les Discriminations</li> <li>- Intérêt pour les problématiques de l'accès à l'emploi chez les publics en difficulté</li> <li>- Coût par session</li> <li>- Nombre de sessions</li> </ul>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation: <u>Par courrier à UNI-EST</u> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest <u>Par mail</u> à <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> et</p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p><u>Suivi de la prestation - équipe locale</u> : Fanny Michel / Adélaïde Ribot, chef de projet PLIE (04 37 85 00 63) / <a href="mailto:adelaide.ribot@ville-rillieux-la-pape.fr">adelaide.ribot@ville-rillieux-la-pape.fr</a> Aurélié Clément, animatrice de parcours PLIE / <a href="mailto:aurelie.clement@ville-rillieux-la-pape.fr">aurelie.clement@ville-rillieux-la-pape.fr</a></p>

septembre 2010

## PLAN INTERCOMMUNAL POUR L'INSERTION ET L'EMPLOI DE L'EST LYONNAIS PROGRAMMATION 2010

Sommaire :

- I. Cahier des charges « Accompagnement psychologique dans le cadre des parcours socioprofessionnels des participants PLIE »
- II. Règlement de consultation

### I. CAHIER DES CHARGES

<b>Intitulé de la prestation</b>	<b>Accompagnement psychologique dans le cadre des parcours socioprofessionnels des participants PLIE</b>	
<b>Besoins détectés</b>	Ce projet traduit une préoccupation exprimée par les référents de parcours du territoire de Vénissieux. Les professionnels de l'insertion font remonter que certaines personnes en parcours d'insertion, expriment une souffrance psycho-sociale et que leur parcours d'insertion est freiné par plusieurs difficultés : santé, dépendance, conflits. Les référents se sentent parfois démunis pour traiter cette problématique qui parasite l'élaboration et/ou la mise en œuvre du projet professionnel des participants. De ce fait, n'ayant pas la capacité professionnelle de traiter cette problématique qui parasite le travail sur le projet professionnel, les référents professionnels souhaiteraient un espace qui permette l'expression de cette souffrance qui se situe entre le soin et l'insertion sociale. Nous souhaitons faire appel à un intervenant spécialisé dans ce domaine ayant connaissance des problématiques d'insertion professionnelle.	
<b>Objet de la prestation</b>	Proposer des entretiens d'accompagnement psychologique pour les personnes en parcours dans le PLIE. Cet accompagnement se situe entre le soin, l'insertion sociale et professionnelle et permet aux personnes accueillies d'exprimer et de dépasser les situations psychiques dommageables pour leur insertion sociale et professionnelle. Contribuer à un appui technique aux professionnels concernés dans la prise en charge des problématiques psychiques des personnes qu'elles accompagnent par un retour régulier aux référents de parcours	
<b>Site(s)/commune(s) concerné(s)</b>	VENISSIEUX	
<b>Nb participants attendus</b>	12 participants	
<b>Public visé</b>	Participants PLIE de la commune de <b>Vénissieux</b>	
<b>Caractéristiques attendues de la prestation</b>	L'accompagnement psychologique des personnes s'organisera autour d'un accueil et des entretiens réalisés à un rythme respectant les besoins des participants. Cet accompagnement s'attachera à travailler les points suivants : <ol style="list-style-type: none"> <li>1- Identifier et aider à la prise de conscience des freins</li> <li>2- Analyser les difficultés rencontrées par les participants</li> <li>3- Poser un diagnostic</li> <li>4- Accompagner ces personnes : accueil et entretien avec les personnes</li> <li>5- Faire un retour aux référents</li> <li>6- Mettre en place un système d'évaluation de la prestation auprès des participants et des partenaires</li> </ol>	
<b>Variante(s) acceptée(s)</b>	Toute proposition du prestataire, modifiant ce cahier des charges, pourrait être intégrée dans celui-ci par l'équipe d'animation du PLIE si cette proposition est évaluée comme plus performante.	
<b>Période d'exécution</b>	A compter de la notification du marché et jusqu'au 31 décembre 2010	
<b>Bases de calcul du montant maximal attribué au marché</b>	Le prix proposé devra tenir compte, des temps d'entretiens individuels et également du lien avec les partenaires, mais aussi de la participation aux comités de suivi PLIE et de la mise en œuvre d'un comité de pilotage pour la présentation d'un bilan quantitatif et qualitatif. <b>Le budget maximum alloué s'élève à 5 000€.</b>	
<b>Critères objectifs de réalisation, permettant d'ajuster les paiements effectués au volume des prestations fournies (Clauses de réfaction)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de participants accueillis</li> <li>- Evaluation de la régularité des participants</li> <li>- Mesure de l'avancée concrète de l'action par le biais de bilan(s) par participant</li> <li>- Mise en place d'un comité de pilotage</li> </ul>	
<b>modalités de mise en concurrence retenues</b>	Cahier des charges adressé à un <b>nombre limité de candidats</b> ayant une expertise dans le domaine ciblé et en capacité à intervenir de façon réactive et sur une courte période + mise en ligne sur le site internet d'UNI-EST <a href="http://www.plie-uni-est.org">www.plie-uni-est.org</a>	

## II. REGLEMENT DE CONSULTATION

<b>Préambule</b>	Cf. <b>Lettre de cadrage</b> d'UNI-EST et <b>Préambule aux cahiers des charges</b> validés par le comité de pilotage du PLIE de l'est lyonnais du 22/10/2010 et du 08/02/2010.  <b>Lien</b> : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf">http://www.plie-uni-est.org/fr/documents/Cadrage_Preambule2010.pdf</a>
<b>Identification du contractant</b>	UNI-EST, organisme intermédiaire portant le dispositif du PLIE de l'est lyonnais Représentant légal : M. Jean-Luc Martinez, président
<b>Objet de la consultation</b>	Le présent marché a pour objet la réalisation d'une opération de la programmation du Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi (PLIE) de l'est lyonnais pour l'année 2010.  Par conséquent, la présente consultation s'adresse en particulier aux organismes compétents dans l'un des domaines d'activité du Programme opérationnel national du Fonds Social Européen 2007 - 2013 pour son objectif « Compétitivité régionale et emploi » / Axe 3 - Mesure 3.1.2
<b>Contenu du dossier de consultation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le présent règlement</li> <li>- Le présent cahier des charges</li> <li>- La notice explicative et documents d'informations</li> <li>- Sommaire et liste des pièces à fournir</li> <li>- Contenu, descriptif du projet (parties A,B,C)</li> <li>- Indicateurs et plan de financement (parties D,E)</li> </ul> <p>Tous les documents sont disponibles en téléchargement sur : <a href="http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets">http://www.plie-uni-est.org/fr/?p=appels_projets</a></p> <p>Documents à retourner renseignés, datés et signés par le candidat :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dossier de demande (parties A, B, C, D, E)</li> <li>- + pièces à fournir (cf. liste)</li> </ul> <p><b>NB : concernant le plan de financement (partie E) en dépense, ne remplir que le tableau « prestations externes (E1.2.3) » et en ressources (tableau E 2) indiquer le montant total de la prestation en « FSE ».</b></p>
<b>Cadre juridique de la prestation</b>	<p><u>Mode de passation du marché</u> :</p> <p>Conformément à l'Instruction DGEFP 2009-22 du 8 juin 2009 sur les modalités de financement des PLIE – programme FSE 2007-2013 et en application de l'ordonnance 2005-649 du 6 juin 2005 et décret d'application 2005-1742 du 30 décembre 2005.</p> <p><u>Type de marché</u> : Prestation de services</p>
<b>Conditions de remise des candidatures</b>	<p><u>Langue</u> : rédaction en langue française</p> <p><u>Sous-traitance</u> : le recours à la sous-traitance doit rester marginal. Si une sous-traitance est envisagée par le candidat, ce dernier devra : prouver qu'elle n'augmente pas le prix de la prestation et qu'une mise en concurrence minimum a été appliquée (justificatifs à l'appui) ; mentionner le ou les sous-traitants retenus, leurs capacités professionnelles, la nature des prestations sous-traitées et leurs montants</p> <p><u>Options</u> : les candidats peuvent présenter, en plus de l'offre répondant à la prestation de base, proposer une ou plusieurs offres variantes s'inscrivant dans le cahier des charges, chiffrées.</p>
<b>Calendrier prévisionnel</b>	<p><u>Date de retour des candidatures</u> : <b>20 SEPTEMBRE 2010</b></p> <p><u>Démarrage de la prestation (date indicative)</u> : (SEPTEMBRE-OCTOBRE 2010) <b>A compter de la notification du marché</b></p> <p>Tout prestataire mettant en œuvre une opération sans notification préalable d'UNI-EST engagera sa seule responsabilité et ne pourra réclamer une quelconque prise en charge financière par le Fonds Social Européen.</p> <p><u>Fin de la prestation (date butoir)</u> : 31 décembre 2010</p>
<b>Critères de choix</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- qualité de la prestation</li> <li>- réponse à l'exigence de proximité</li> <li>- relations partenariales</li> <li>- capacité à proposer une méthodologie spécifique au public concerné</li> <li>- coût par personne</li> </ul>
<b>Modalités de réponse</b>	<p>Offre complète à transmettre en précisant l'intitulé de la prestation: <u>Par courrier à UNI-EST</u> – parc d'activités Aristide Briand – 21 rue Aristide Briand – 69800 Saint-Priest + <u>Par mail à</u> <a href="mailto:contact@uni-est.org">contact@uni-est.org</a> et <a href="mailto:bsalmi@ville-venissieux.fr">bsalmi@ville-venissieux.fr</a></p>
<b>Pour tout renseignement</b>	<p><u>Suivi de la prestation - équipe locale</u> :</p> <p>Bachir SALMI, chef de projet PLIE à Vénissieux – 04.72.51.51.58 - Email : <a href="mailto:bsalmi@ville-venissieux.fr">bsalmi@ville-venissieux.fr</a> Latifa SLIBI, animatrice de parcours -04.72.51.51.57 Email : <a href="mailto:lslibi@ville-venissieux.fr">lslibi@ville-venissieux.fr</a></p>